"راهنمای ثبت نام اتاق در سامانه نسیم"

مراحل ثبت اتاق برای دانشجویان ساکن در خوابگاه

1. **ورود به صفحه اصلی دانشگاه هرمزگان .**
2. **انتخاب منوی سامانه نسیم .**
3. **پس از باز شدن منو (سیستم جامع خوابگاهی نسیم) روی گزینه انجام امور خوابگاهی کلیک شود .**
4. **انتخاب منوی ورود دانشجو .**
5. **وارد کردن نام عبور (شماره دانشجویی) و کلمه عبور (شماره ملی) و سپس زدن کد امنیتی مقابل .**
6. **منوی ثبت نام ترم را را انتخاب و گزینه ثبت را تایید نمایید .**

مراحل اخذ مجوز خوابگاه و گرفتن کارت خوابگاه

1. **دانشجویان گرامی جهت گرفتن مجوز خوابگاه به سایت اداره خوابگاهها مراجعه و بعد از وارد کردن کلمه عبور و رمز ورود خود، مجوز واریز شهریه را پرینت و پس از تأیید سرپرست خوابگاه به اداره رفاه مراجعه نمایند.**
2. **بعد از واریز شهریه ، تأیید اداره رفاه و اداره خوابگاهها،مجوز خوابگاه را به سرپرستی تحویل نمایند.**
3. **دانشجویان باید ظرف مدت 24 ساعت نسبت به دریافت پرینت رنگی کارت خوابگاهی خود از سیستم نسیم اقدام و جهت مهر وتأیید نهایی به مسئول خوابگاه مراجعه نمایند.**

**اداره خوابگاه ها ی دانشجویی**